



**FIS
AGESCI-CNGEI
AREA LOGISTICA/VIAGGI
JAMBOREE 2007**

QUADERNO DI VIAGGIO

**Come andare al Jamboree
e
come ritornare a casa
... tutto quello che devi sapere!**

VERSIONE AGGIORNATA AL 18 LUGLIO 2007

Nota Introduttiva

La scelta di utilizzare il trasporto aereo per il trasferimento del contingente dall'Italia in Gran Bretagna , trae origine da alcune importanti esigenze.

La prima, senza alcun dubbio, è quella di rendere più agevole il viaggio.

A seguire poi si evidenziano altri fattori quali: un contratto unificato sull'intero territorio nazionale che contempli un costo economico ed un trattamento uguale per tutti, la richiesta di qualità del servizio, la gestione del viaggio in modo attento al possibile verificarsi di emergenze, ritardi e quanto altro possa consentire un viaggio tranquillo e sereno.

Tutto questo richiede un impegno non indifferente che chiama in causa non solo coloro cui è stato affidato, ma anche chi usufruirà di tale servizio: Capi e ragazzi senza alcuna distinzione. È una grande sfida cui tutti siamo chiamati e che ha forti avversari: il numero dei partecipanti al Jamboree, oltre 2.300 che viaggeranno da 21 aeroporti italiani e da 4 aeroporti della Gran Bretagna, il breve tempo a disposizione per effettuare i viaggi, una complessa modalità di comunicazione, che dovrà tutelare lo sviluppo dei viaggi e la sicurezza degli stessi. Una pianificazione attenta, perché possa ottenere i risultati previsti che, se non rispettata da "tutti", provocherebbe conseguenze negative a ricaduta sull'intero Piano.

Che altro dire per confermare la necessità di fare ognuno la propria parte "al meglio"? Lo Staff Viaggi dell'Area Logistica del Jamboree è da tempo ormai al lavoro; a voi tutti, Capi in particolare, viene chiesto di collaborare garantendo il rispetto pieno di quanto viene chiesto e delle procedure e norme che in questo Quaderno di Viaggio sono inserite.

Questo vuole essere sia uno strumento di conoscenza dell'intero Piano di Trasporto, sia di lavoro per meglio affrontare l'operazione.

Buon Jamboree!

Prima del viaggio

Documenti

Verifica i tuoi documenti per l'espatrio. Per l'Inghilterra è indispensabile avere uno di questi documenti validi per il periodo del Jamboree:

1. carta di identità valida per l'espatrio (è quella che non riporta nella copertina esterna la dicitura "non valida per l'espatrio").
2. Passaporto

Per i minori di 15 anni che non hanno il passaporto e non possono richiedere per limiti di età la carta di identità è necessario possedere la cosiddetta "carta bianca" o "lasciapassare per i minori di 15 anni". Come si ottiene la "carta bianca?"

La domanda per il rilascio del lasciapassare per minori di 15 anni deve essere presentata da ENTRAMBI I GENITORI DEL MINORE, ALLA PRESENZA DEL MINORE INTERESSATO, muniti di documento d'identità valido, presso:

1. Questura - Ufficio Passaporti;
2. Stazione dei Carabinieri competente per territorio;
3. Comune di residenza.

1. Questura - Ufficio Passaporti

Presentandosi personalmente all'Ufficio Passaporti della Questura, il modulo di richiesta ed autocertificazione può essere ritirato e compilato direttamente presso quell'ufficio.

I genitori del minore con il minore dovranno presentarsi muniti di due fotografie formato tessera ed il certificato di nascita per l'espatrio del minore rilasciato dal Comune di residenza.

Qualora i genitori non possano presentarsi personalmente alla Questura, lo stampato di richiesta ed autocertificazione potrà essere compilato presso il Comune, inviando successivamente la documentazione in Questura a mezzo di una terza persona.

Ritiro del documento: presso lo stesso Ufficio Passaporti della Questura.

2. Carabinieri

Presentandosi personalmente alla Stazione dei Carabinieri, il modulo di richiesta e autocertificazione può essere ritirato e compilato direttamente presso quell'ufficio.

I genitori del minore dovranno presentarsi con il minore muniti di due fotografie formato tessera ed il certificato di nascita per l'espatrio del minore rilasciato dal Comune di residenza.

Ritiro del documento: presso la stessa Stazione dei Carabinieri.

3. Comune di Residenza

È sufficiente che entrambi i genitori del minore si presentino con il minore all'Ufficio Anagrafe per la compilazione dell'apposito stampato di richiesta ed autocertificazione, muniti di due fotografie formato tessera.

Ritiro del lasciapassare: presso l'Ufficio Passaporti della Questura.

Il Comune trasmette le richieste alla Questura tramite il servizio postale, pertanto i tempi di rilascio del lasciapassare sono più lunghi.

Importante: il lasciapassare ha validità non oltre i 15 anni di età del minore, quando viene sostituito dalla carta di identità.

n.b.: l'Ambasciata Britannica ci ha confermato che la "carta bianca" è valida per l'espatrio in Inghilterra.

Vi consigliamo di fare una fotocopia di questi documenti di viaggio, da tenere separati dall'originale da usare per eventuali smarrimenti.

Medicine e farmaci rilasciati con ricetta del medico

Se necessitate di portare con voi dei medicinali particolari (differente dai medicinali di automedicazione come aspirine, colliri, ecc.), è obbligatorio portare la prescrizione medica relativa. Questo per evitare problemi alla dogana.

Importante: nel bagaglio a mano non è consentito portare liquidi superiori ai 100 ml., tranne che per le medicine con relativa prescrizione. Il contenitore deve essere eventualmente inserito in una bustina trasparente.

COME ORGANIZZARE IL PROPRIO BAGAGLIO

Bagaglio da imbarcare nella stiva (lo zaino)

Vi ricordiamo di mantenere il peso del vostro zaino al di sotto dei 15 kg. Per coloro che hanno precedentemente richiesto una tenda del jamboree da riportare nel viaggio di ritorno, se il peso dello zaino rimane al di sotto dei 15 kg garantiamo di non pagare eccedenze di peso al momento dell'imbarco. Diversamente, si pagheranno le eccedenze, con un prezzo che oscilla tra i 5 e gli 11 euro al kg. a seconda della compagnia aerea.

Al fine di distinguere i nostri zaini dagli altri bagagli, mettete il vostro zaino nella sacca azzurra del nostro Tour Operator, riportante il logo del Contingente Jamboree Italiano. All'interno di questa sacca mettete il vostro zaino avendo l'accortezza di mettere nella tasca esterna un foglio con il vostro nome, cognome ed indirizzo di casa. Il foglio deve essere di queste dimensioni: 17 cm di larghezza per 8 cm di altezza.

Solo per Reparti e Noviziati: al fine di non confonderlo con le sacche azzurre delle altre unità jamboree che potrebbero viaggiare con voi sullo stesso volo, vi riportiamo qui di seguito il colore del foglio che vi consigliamo di inserire nella tasca esterna:

Agesci	ANDREA GHETTI BADEN	giallo
Agesci	BARTOLOMEO CATTANEO	arancione
Agesci	CAMILLO GOLGI	verde
Agesci	DOMENICO MODUGNO	grigio
Agesci	DON GIUSEPPE DIANA	nero scritta bianca
Agesci	DON LORENZO MILANI	arancione
Agesci	DON MINZONI	rosa
Agesci	DON TONINO BELLO	rosso
Agesci	EMILIO SALGARI	rosso
Agesci	ENRICO FERMI	bianco
Agesci	FABRIZIO MEONI	bianco
Agesci	FEDERICO FELLINI	grigio
Agesci	FRANCO MALERBA	arancione
Agesci	GINO BARTALI	celeste
Agesci	GIOVANNI AGNELLI	viola
Agesci	GIOVANNI FALCONE	marrone
Agesci	GIOVANNI SOLDINI	viola
Agesci	GIULIO CESARE UCCELLINI	rosa
Agesci	GUGLIELMO MARCONI	grigio
Agesci	GUIDO ROSSA	verde
Agesci	ITALO CALVINO	arancione
Agesci	LUCA BARNOCCHI	giallo
Agesci	LUCIO BATTISTI	verde

Agesci	LUIGI PIRANDELLO	verde
Agesci	MARIA MONTESSORI	bianco
Agesci	MARIO MAZZA	nero scritta bianca
Agesci	MARIO RIGONI STERN	rosso
Agesci	MASSIMO TROISI	rosso
Agesci	NICOLA CALIPARI	rosa
Agesci	OTTAVIO BOTTECCHIA	verde
Agesci	PAOLO BORSELLINO	nero scritta bianca
Agesci	PEPPINO IMPASTATO	marrone
Agesci	SERGIO LEONE	arancione
Agesci	TITA PIAZ	rosa
Agesci	TOTO'	grigio
Agesci	UMBERTO NOBILE	marrone
Agesci	VALENTINO ROSSI	bianco

Bagaglio a mano. Lo zainetto del kit

Nel bagaglio a mano mettete i vostri documenti personali e gli effetti di piccole dimensioni che avete necessità di avere con voi durante il viaggio.

Come precedentemente indicato, non è possibile imbarcare bottiglie di acqua e/o liquidi in generale che eccedono i 100 ml. a contenitore (eccetto i suddetti medicinali), coltelli, coltellini (anche i milleuso svizzeri), tagliaunghie, forbicine che dovranno essere messi nello zaino che sarà imbarcato in stiva.

Le chitarre: verranno portate a bordo come bagaglio, ma non è escluso che siano imbarcate come bagaglio per la stiva. Vi consigliamo quindi di trasportarla con fodero rigido e di non eccedere il numero di 2 per reparto.

Vi ricordiamo inoltre che nel giorno della partenza bisogna essere autonomi per il pasto.

IMPORTANTE

Per ogni volo esiste un **referente di aeroporto** (per i reparti ed i noviziati è nella maggior parte dei casi una persona del suo staff di formazione). Questa persona gestisce tutte le pratiche relative all'imbarco e viaggia sullo stesso volo.

Inoltre, sempre per i reparti ed i noviziati, ci saranno altri capi maggiorenti che aiuteranno il referente di aeroporto a gestire i vari passaggi con i ragazzi.

Importante: la maggior parte di voi disporrà di **biglietto elettronico**. Cosa significa? Significa che presentandovi al banco del check-in in aeroporto con i documenti alla mano, otterrete la carta di imbarco.

Saranno emessi pochi biglietti cartacei. Coloro che avranno il **biglietto cartaceo**, ritireranno comunque il biglietto all'aeroporto direttamente dal referente di aeroporto, **quindi i biglietti non vi saranno spediti a casa.**

Promemoria prima della partenza:

1. hai i documenti personali per l'espatrio e le relative fotocopie?
2. Hai le medicine strettamente necessarie e le eventuali ricette?
3. Hai il tuo piano voli con il nome ed il numero di cellulare del "Referente di Aeroporto"? Se non hai ancora questi dati contatta subito il tuo Capo Unità e relativo staff del Jamboree per ottenerli!!!

SOLO PER I REFERENTI DI AEROPORTO

Portate con voi l'elenco nominativo delle persone che partiranno con il vostro volo all'aeroporto ed "imbarcateli" al loro arrivo, evitando di aspettare i ritardatari.

Per coloro che viaggeranno con minorenni: ritirate all'aeroporto di partenza l'eventuale delega di affidamento minori al ritorno dai genitori (vedi "Modalità di sbarco" nella sezione viaggio di ritorno e allegato in ultima pagina). Al ritorno, se verranno persone diverse dai genitori a prendere i ragazzi, saprete cosa fare.

Importante:

nei giorni di volo, 24 e 27 luglio, 08 e 09 agosto, sarà operativo un numero di emergenza operativo 24 ore su 24: 335 6783732. Questo numero va contattato solo:

- in casi di effettiva necessità (mancanza di un nominativo al check-in, smarrimento biglietti, ecc.);
- solo ed esclusivamente per problematiche urgenti e relative al trasporto aereo.

IL VIAGGIO DI ANDATA

Come precedentemente annunciato, **chiediamo a tutti voi di essere autonomi, per arrivare e tornare dall'aeroporto da cui partirete e tornerete con i vostri mezzi.**

Per coloro che arrivano dalle città più distanti, oltre i 250 km. sulla sola tratta di andata (da casa all'aeroporto), è stato previsto un rimborso. Queste le modalità:

tra 250 e 300 chilometri, rimborso di 50 euro
tra i 300 e i 400 chilometri, rimborso di 75 euro
sopra i 400 chilometri, rimborso di 100 euro

Per poter richiedere il rimborso dovete rinviare il modulo che sarà pubblicato nei prossimi giorni sul sito, avendo cura di allegare i documenti giustificativi attestanti il viaggio compiuto (biglietto treno, pedaggi autostradali, ecc. ecc.).

* * *

I partecipanti dell'AGESCI viaggiano in uniforme

Appuntamenti in partenza

Per ogni aeroporto è stato nominato il Referente di Aeroporto che disporrà le pratiche necessarie per l'imbarco. Come precedentemente indicato, chiedi al tuo Capo Unità Jamboree il nome ed il numero di cellulare di questo referente.

Bisogna recarsi in aeroporto due ore e mezzo prima dell'orario di partenza.

L'appuntamento per tutti è di fronte al banco dove si effettua il check-in. Ma dov'è questo banco? Il vostro capo unità jamboree ha ricevuto e vi ha girato nelle settimane passate i dettagli del vostro volo. Nella sigla del volo viene riportata la compagnia aerea ed il numero del volo. Ad es.:

PISA-GATWICK BA2601 24LUGLIO 1155 1305

Significa che il volo parte ovviamente da Pisa per atterrare all'aeroporto di Gatwick (Londra). La sigla "BA" sta per British Airways ed il numero successivo è il numero del volo. In questo caso, controllando il display delle partenze, si riesce ad individuare il banco del check-in della British Airways. Lì davanti si troverà il vostro Referente di Aeroporto (in uniforme) pronto ad aiutarvi per le procedure di imbarco (se non fosse lì chiamatelo sul numero di cellulare che vi è stato fornito dal vostro Capo Unità Jamboree).

Ecco la lista delle sigle delle compagnie aeree per identificare la vostra: segue lista

AP	Airone
AZ	Alitalia
BA	British Airways
BD	British Midland
LH	Lufthansa

Consigliamo ai Referenti di Aeroporto di verificare subito:

1. che tutti siano presenti negli orari stabiliti (elenco nominativo con relativi orari alla mano);
2. che tutti abbiano i documenti necessari per l'espatrio;
3. che i bagagli corrispondano alle specifiche sopra esposte per l'imbarco.

Modalità di imbarco in Italia

Il Referente di Aeroporto, provvede a:

1. controllo delle presenze;
2. disbrigo delle pratiche necessarie per l'imbarco;
3. verifica biglietto/nominativo (nei pochi casi in cui sarà emesso il biglietto cartaceo, chiediamo ai referenti di volo di raccogliere tutti i biglietti del volo di ritorno e conservarli per il ritorno);
4. inviare un sms al nr. 334/9759496 (attivo nei giorni di viaggio) dopo aver completato il check-in, con il testo: "nome unità, sigla volo, imbarcata". Ad es.: "Andrea Ghetti Baden, BD468, imbarcato".
5. Risoluzione eventuali problemi all'imbarco. Vi preghiamo di prestare particolare attenzione al problema del peso dei bagagli. È permesso un peso per zaino non eccedente i 15 kg. Oltre tale peso saranno a carico del partecipante le spese di eccedenza.

Modalità di sbarco in Inghilterra

1. controllo delle presenze;
2. ritiro bagagli;
3. In caso di smarrimento bagaglio rivolgersi ai servizi aeroportuali per denunciare lo smarrimento. Segnalare come indirizzo di spedizione del bagaglio il sito del Jamboree:

Jamboree –FIS Italian Contingent
c/o Maurizio Fegatelli
World Scout Centre
21st World jamboree
Hylands Park
Chelmsford Essex
CM2 8WQ
UK

Una volta arrivati ad Hylands Park consegnate copia della denuncia allo Staff di Casa Italia.

Ricordiamo a tutti di viaggiare con lo stile scout che da sempre ci contraddistingue, restate sempre in contatto con i vostri capi di riferimento ed in gruppo. Tenete sempre sott'occhio il vostro bagaglio.

Formazione unità interregionali (solo per i reparti e noviziati)

In alcuni casi, per coloro che arriveranno all'aeroporto di Heathrow, è previsto un tempo di attesa per formare l'unità e recarsi al pullman che vi trasporterà al check point di ingresso del Jamboree.

Trasferimento da aeroporto al Jamboree

Una volta che l'unità è stata formata, seguite le indicazioni approntate dallo staff italiano e inglese del jamboree per raggiungere la navetta che vi porterà al check-point di Hylands Park.

Nota per i Referenti di aeroporto:

1. avere il controllo continuo dei ragazzi;
2. evitare che vadano in pullman diversi;
3. controllare che il bagaglio sia caricato.

Arrivo a Hylands Park (il parco sede del Jamboree)

North Weald Airfield sarà il principale centro check-in per tutti coloro che arrivano al Jamboree. Il viaggio tra il Centro Check-in e il campo è di circa 30/60 minuti (a seconda del traffico).

Per accelerare il check-in, saranno emessi dei pass che inoltreremo ai capi unità (per tutta l'unità) e agli IST via posta elettronica prima del jamboree. Questi pass dovranno essere presentati

all'arrivo al check point. A tutti verrà richiesto di presentare al check-in il passaporto o un documento di identità (preferibilmente con foto). Consigliamo ai Capi Unità di raccogliere i documenti dei loro ragazzi durante il tragitto tra l'aeroporto e il check-point perché saranno loro a fare il check-in per tutto il reparto (non ci sarà spazio per l'intero reparto nella tenda del check-in); perciò si chiederà agli altri membri del reparto di attendere sul pullman.

Al check-in il Capo Unità riceverà un badge del Jamboree per ogni membro del proprio reparto insieme a un lanyard (cordoncino per fischietto o per decorazione), al fazzolettone e al distintivo del Jamboree.

VIAGGIO DI RITORNO

Per la partenza, dal vostro sottocampo raggiungerete i punti di imbarco per i pullman secondo le indicazioni che vi saranno date direttamente al campo.

Prima della partenza

1. Per i biglietti (elettronici e non) fate riferimento sempre al vostro Capo Unità/Referente di aeroporto;
2. Verificate i vostri documenti personali (per emergenze documenti smarriti avvisate subito il Referente di aeroporto o lo staff di Casa Italia)

Appuntamenti per la partenza da Hylands Park

Orario e modalità saranno fornite ai Capi Unità e agli IST presso Casa Italia tre giorni prima della partenza, esattamente il 5 agosto.

Modalità imbarco

1. Il Referente di aeroporto controlla le presenze (verifica biglietto/nominativo) ed i bagagli;
2. inviare un sms alla Centrale Operativa (inserire numero) dopo aver completato il check-in, con il testo: "nome unità, sigla volo, imbarcata". Ad es.: "Andrea Ghetti Baden, BD468, imbarcato".
3. per chi deve imbarcare anche la tenda: fate attenzione al peso, non imbarcate più di una tenda a persona (nella sacca azzurra assieme al vostro zaino) e avvisate comunque il vostro referente di volo prima dell'imbarco.
4. bagaglio a mano: osservate le indicazioni descritte per il viaggio di andata (liquidi, medicine, ecc.)

Modalità sbarco

1. Una volta arrivati in Italia, seguite il vostro referente di aeroporto in ogni spostamento. Arrivati alla destinazione finale aspettate l'arrivo dei vostri genitori, che dovranno mostrare un documento al referente di aeroporto per prendere in consegna il minore. Nel caso ci fosse un parente o altra persona che viene a prendere il minore, è necessario compilare il modulo dell'ultima pagina di questo documento e presentarlo al Referente di Volo già alla partenza e successivamente al rientro;
2. Controllo bagagli e smarrimento bagaglio: in caso di smarrimento bagaglio rivolgersi ai servizi aeroportuali per denunciare lo smarrimento. Segnalare come indirizzo di spedizione del bagaglio il vostro domicilio

Nei giorni precedenti la partenza, seguite sempre il sito
www.jamboree2007.it
per eventuali aggiornamenti



JAMBOREE 2007

DICHIARAZIONE PRELIEVO MINORI

Città e data _____

Alla c.a. della Segreteria FIS per il Jamboree - Fax 06/68166236

Il/la sottoscritto/a		Nato/a	
il	Residente a		
in Via/Piazza/Viale		CAP	
Telefono	cellulare		

e

Il/la sottoscritto/a		Nato/a	
il	Residente a		
in Via/Piazza/Viale		CAP	
Telefono	cellulare		

nella propria qualità di genitori, esercenti la potestà genitoriale, di

		Nato/a a	
il	Residente a		
in Via/Piazza/Viale		CAP	

premessò che

	parteciperà al Jamboree 2007, che avrà luogo a
Hylands Park in Inghilterra dal 27/7/07 al 8/8/07, in qualità di	Esploratore <input type="checkbox"/> Guida <input type="checkbox"/>

considerato che

I sottoscritti non potranno personalmente essere presenti, il giorno 8/8/07, presso l'aeroporto di	
	per prelevare il proprio figlio/a, di ritorno dalla suddetta manifestazione

premessò quanto sopra,

i sottoscritti delegano al prelievo del/della proprio/a figlio/a il/la sig./Sig.ra			
Nata a	il	Residente in	
	Via/Piazza	Nr.	cap
reperibile telefonicamente alla data del 8/8/07 al numero			

I sottoscritti espressamente dichiarano che, con la consegna, nelle forme e nelle modalità sopra descritte, del minore sopra identificato al/alla Sig./Sig.ra _____, la Vostra Associazione verrà liberata da ogni e qualsiasi responsabilità per eventi, accadimenti, circostanze, eventualità e/o danni e/o pregiudizi di qualsivoglia natura e origine, che dovessero verificarsi dopo il momento di prelievo, da parte della persona sopra identificata, di nostro/a figlio/a.

Distinti saluti, (firma) _____

Documenti in allegato: fotocopia documenti di identità dei genitori, fotocopia documento di identità del minore, fotocopia documento di identità del/della Sig./Sig.ra delegato/a al prelievo.